

«СОГЛАСОВАНО»
 Председатель профсоюзного комитета
 МАДОУ «Детский сад №75»
 _____ Р.Л. Фазлиева
 «26» апреля 2021 г.

Протокол заседания профкома
 от «26» апреля 2021 г.
 № 5

Заведующий МАДОУ «Детский сад №75»

_____ Артёменко Ю.В.
 «26» апреля 2021 г.
 Приказ
 от «26» апреля 2021 г.
 № 49

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИРОВАНИИ СОТРУДНИКОВ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №75
 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА» КИРОВСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ**

Настоящее Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников Детского сада, улучшений качества обслуживания и снижения заболеваемости среди детей.

Для премирования работников детского сада по нижеперечисленным должностям устанавливаются следующие условия премирования:

№	Наименование должности	Условия премирования
1	Заведующая	Строгое выполнение должностной инструкции, создание условий для правильного всестороннего развития и воспитания детей, снижение заболеваемости детей, строгое соблюдение натуральных норм питания, выполнение санитарно-эпидемиологического режима, проведение мероприятий по физическому воспитанию и закаливанию детей, соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей.
2	Старший воспитатель	Строгое выполнение должностной инструкции, создание творческого микроклимата для работы воспитателей в воспитании детей, снижение заболеваемости среди детей, выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, оказание творческой помощи начинающим воспитателям, контроль за организацией физического воспитания и закалывающих мероприятий среди детей, отсутствие травм.
3	Воспитатель	Строгое выполнение должностной инструкции, умение творчески работать учитывая психофизиологические особенности детей, снижение заболеваемости среди детей при условии выполнения плана посещаемости детей в группе, выполнение санитарно-эпидемиологического режима, проведение мероприятий по физическому воспитанию и закалывающих мероприятий, соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей, трудовой дисциплины, проявление

		творческой инициативы в оформлении групп и участков, участие в осмотр-конкурсе, отсутствие жалоб от родителей, травм оказание помощи воспитателям во всём, бережно относиться к расходованию электроэнергии и воды, отсутствие жалоб и травм.
4	Младший воспитатель	Строгое выполнение должностной инструкции, строгое выполнение сандезрежима, содержание в чистоте и своевременная уборка всех закреплённых помещений, правильный уход за детьми, бережливое отношение к имуществу в обслуживаемых помещениях, снижение заболеваемости среди детей при условии выполнения плана дето дней, соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей, оказание помощи воспитателям во всём, бережно относиться к расходованию электроэнергии и воды, отсутствие жалоб и травм.
5	Повар, подсобный рабочий	Строгое выполнение должностной инструкции, своевременное и качественное калорийное приготовление пищи, содержание в надлежащем состоянии пищеблока и кухонного инвентаря, отсутствие жалоб от родителей и СЭС, снижение заболеваемости среди детей, соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей.
6	Завхоз	Строгое выполнение должностной инструкции, своевременная доставка качественных продуктов, соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов, правильная организация работы пищеблока и технического персонала, содержание всех материальных ценностей в хорошем состоянии, отсутствие замечаний от СЭС, своевременная сдача тары, снижение заболеваемости среди детей, соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей.
7	Кастелянша	Строгое выполнение должностной инструкции, содержание всех материальных ценностей в хорошем состоянии и их сохранность, отсутствие замечаний от СЭС, соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей.
8	Старшая медсестра	Строгое выполнение должностной инструкции, снижение заболеваемости среди детей при условии выполнения плана дето дней, строгое соблюдение натуральных норм питания, выполнение санитарно-эпидемиологического режима, проведение мероприятий по физическому воспитанию и закаляющих мероприятий, строгое соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей, отсутствие жалоб от родителей.
9	Музыкальный руководитель	Строгое выполнение должностной инструкции, обеспечение правильного музыкального воспитания, проведение праздников и физминуток, оказание помощи воспитателям в организации вечеров развлечений, физкультурных занятий, проводить работу среди детей по музыкальному воспитанию, соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей.

10	Инструктор по физическому воспитанию	Строгое выполнение должностных инструкций, обеспечение правильного физического воспитания детей, проведение спортивных мероприятий (праздники, спортивные развлечения), соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей.
11	Машинист по стирке и ремонту белья	Строгое выполнение должностной инструкции, своевременная и качественная стирка белья и спецодежды, соблюдение санитарных требований, отсутствие замечаний от СЭС, содержание в чистоте и порядке прачечных помещений, соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей, снижение заболеваемости среди детей.
12	Сторож	Строгое выполнение должностной инструкции, обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря, имущества учреждения, помещения, зелёных насаждений в часы дежурства, соблюдение трудовой дисциплины.
13	Дворник	Строгое выполнение должностной инструкции, содержание в чистоте игровых участков и территории дошкольного учреждения, соблюдение санитарных норм, не допускать нарушений трудовой дисциплины.
14	Рабочий по текущему ремонту (Электрик, слесарь, плотник)	Строгое выполнение должностных инструкций, своевременное и качественное выполнение служебных обязанностей, отсутствие замечаний от заведующей и завхоза.
15	Педагог – психолог	Строгое выполнение должностных инструкций, консультировать руководителя и сотрудников детского сада по вопросам управления и социального развития детского сада, практического применения психологии, соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей, трудовой дисциплины.
16	Учитель-логопед	Строгое соблюдение должностных обязанностей, проводить методическую работу, консультации для родителей по вопросам обучения и воспитания аномальных детей в семье, соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей, соблюдение правил внутреннего распорядка.

ПОРЯДОК ПРЕМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРЕМИИ

1. Премия выплачивается при выполнении установленных условий премирования.
2. Начисление премии производится за фактически отработанное время в квартале.
3. Заведующему Детским садом предоставляется право полностью или частично лишать работников премии за производственные упущения в работе. Лишение премии или её снижение производится за тот период, в котором имело место упущение в работе и объявляется по детскому саду распоряжением с указанием причин.
4. Полностью или частично лишают премии работника в случаях привлечения их к административной ответственности или применения к ним мер общественного воздействия, а также при наличии жалобы от родителей на конкретного работника.
5. Полностью лишаются премии работники групп, музыкальный руководитель, психолог, воспитатель татарско-русского языка, логопед при наличии несчастного случая с ребёнком, вызвавшего необходимость содержания его дома или в лечебном учреждении, а также работники совершившие прогул.
6. Работникам, проработавшим неполный период в связи с переводом на другую работу, поступлением в учебное заведение, переходом на пенсию, увольнение и по другим уважительным причинам, выплата премии производится за фактически отработанное время.
7. Работникам, вновь поступившим на работу, премия за отработанное время в отчётном периоде может, быть выплачена по решению руководителя и профкома.

Принято на собрании трудового коллектива детского сада № 75
« ___ » _____ 20__ г.



В данном документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью
(всего) _____ страниц.

Председатель профсоюзного комитета
МАДОУ «Детский сад №75» _____ Р.Л. Фазлиева

